

Распоряжение

12апреля 2020г.

№ 92

О работе школы в период с 12 по 31 мая 2020г.

На основании Указа Президента РФ от 11.05.2020 года, Постановления Правительства Ленинградской области от 11 мая 2020г. №277 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области,

1. В период с 12.05.2020г. по 22.05.2020г. организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогов опосредованно (на дому). Обеспечить завершение учебного года 22.05.2020г.
2. Предоставить возможность досрочного завершения учебного года по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением обучающихся выпускных классов (9 и 11 классов).
3. Зам. директора Савченко И.В. для выполнения учебного плана
 - осуществлять дистанционный контроль прохождения дистанционного обучения на всех ступенях в соответствии с основным расписанием занятий;
 - произвести подсчет недостающих часов по предметам во всех классах за 2,4,5,6,7,8 мая и с 25 по 30 мая 2020г. с целью внесения изменений в календарно-тематическое планирование по предметам и текущее расписание уроков.
4. Организовать для выпускников 11 класса очные консультации по подготовке к ЕГЭ с соблюдением обязательных требований: группы не более 15 человек; расстановка посадочных мест в помещениях на расстоянии не менее 2-х метров; проведение дезинфекционных мероприятий; обеспечение средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы). Зам. директора Савченко И.В. составить расписание консультаций для 11 класса по предметам, предварительно согласовав его с педагогами.
5. Учителям-предметникам:
 - дозировать домашнее задание обучающихся, строго соблюдать санитарные нормы при работе с компьютерами;
 - произвести подсчет недостающих часов с целью проведения дополнительных занятий для выполнения учебных программ по предметам.
6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - вести координационную работу, поддерживать тесную связь с родителями и обучающимися;

- взять под особый контроль слабоуспевающих учащихся, детей с ОВЗ и детей группы риска;
- обеспечить в соответствии с графиком получение детьми, имеющими льготу на питание, сухих пайков и молока (по графику с 7.00 до 19.00);
- вести разъяснительную работу с родителями и детьми в период дистанционного обучения о необходимости соблюдения санитарных и эпидемиологических правил.

7. Главному бухгалтеру Михайловой Н.Е.обеспечить своевременную выплату сотрудникам заработной платы в полном объеме.

8. В период с 12 по 31 мая 2020г. работа сотрудников школы ограничивается количеством не более 10% численного состава (директор, главный бухгалтер, сторожа – посменно). Всем сотрудникам и педагогам школы строго соблюдать правила поведения в условиях карантинных мероприятий, особенно сотрудникам старше 65 лет; соблюдать профилактические меры, самоконтроль, посещать общественные места только при острой необходимости, при возникновении недомогания незамедлительно вызывать скорую медицинскую помощь. При возникновении заболевания сообщить в администрацию школы.

9. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы _____



(подпись)

О.В. Хиткова
(расшифровка подписи)